

**RELATÓRIO INTEGRAL DE
AUTOAVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL
CICLO AVALIATIVO 2015 - 2017
FATEC – BAURU - 0196**

MARÇO/2018

Sumário

1	INTRODUÇÃO	3
1.1	Dados da Instituição	3
1.1.1	Cursos da Instituição	3
1.2	Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)	4
2	METODOLOGIA	5
3	DESENVOLVIMENTO	6
4	AUTOAVALIAÇÃO 2015	7
5	AUTOAVALIAÇÃO 2016	7
5.1	Desenvolvimento	8
5.2	Resultados	8
6	AUTOAVALIAÇÃO 2017	20
6.1	Desenvolvimento	21
6.2	Resultados	21
	CONSIDERAÇÕES FINAIS	30

1 INTRODUÇÃO

Este Relatório Integral tem como objetivo apresentar diagnósticos, processos, resultados e análises da avaliação realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), referente ao ciclo avaliativo 2015 - 2017, na FATEC-Bauru, em atendimento à Lei 10.861 de 14 de abril de 2004, que oficializa a política do Sistema de Avaliação Institucional do Ensino Superior (SINAES) no Brasil. A formatação deste relatório segue as orientações presentes na Nota Técnica N° 65/2014 do INEP (Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira)/MEC (Ministério da Educação).

1.1 Dados da Instituição

Nome da Instituição de Ensino Superior (IES): Faculdade de Tecnologia – FATEC

Caracterização da IES: Instituição Pública Estadual, sem fins lucrativos, unidade localizada na cidade de Bauru, estado de São Paulo.

Unidade: FATEC Bauru-SP (0196).

1.1.1 Cursos da Instituição

Tecnólogo em Sistemas Biomédicos: O Tecnólogo em Sistemas Biomédicos é responsável por planejar, gerenciar, implantar e manter equipamentos clínicos e médico-hospitalares. Supervisiona e coordena equipes de manutenção e otimização do uso de equipamentos eletromédicos. Assessora a aquisição, executa a instalação, capacita usuários de equipamentos e sistemas biomédicos, além de participar de equipes de pesquisa aplicada. Responsável também pela implantação e controle das normas de segurança dos equipamentos nos serviços de saúde, pode atuar em hospitais, policlínicas, laboratórios, fabricantes e distribuidoras de equipamentos hospitalares.

Tecnólogo em Redes de Computadores: O Tecnólogo em Redes de Computadores é o profissional que elabora, implanta, gerencia e mantém projetos lógicos e físicos de redes de computadores locais e de longa distância. Conectividade entre sistemas heterogêneos, diagnóstico e solução de problemas relacionados à comunicação de dados, segurança de redes, avaliação de desempenho, configuração de serviços de rede e de sistema de comunicação de dados são áreas de desempenho desse profissional. Conhecimentos de instalações elétricas, teste físico e lógico de redes, normas de instalações e utilização de instrumentos de medição e segurança são requisitos à atuação desse profissional.

Tecnólogo em Banco de Dados: O Tecnólogo em Banco de Dados projeta, implementa e gerencia bases de dados. A partir de recursos técnicos e ferramentas de programação e supervisão, desenvolve métodos de segurança e integridade, aplicativos de dados, administrando ambientes e planejando estratégias de utilização. É responsável também por manter ativos e em operação os sistemas de dados, zelando pelo sigilo sobre as informações. A administração de contas e a documentação técnica também fazem parte das atividades desse profissional.

Tecnólogo em Automação Industrial: O Tecnólogo em Automação Industrial forma o tecnólogo que atua no planejamento, instalação e supervisão de sistemas de integração e automação, na automatização dos chamados "processos contínuos" que envolvem a transformação ininterrupta de materiais, por meio de operações biofísico-químicas. Na sua atividade são bastante empregadas tecnologias como: controladores lógicos, sensores,

transdutores, redes industriais, controles de temperatura, pressão, vazão, sistemas supervisórios, entre outras.

Gestão Empresarial (EAD): O Curso de Gestão Empresarial - Processos Gerenciais na modalidade EAD - Educação a Distância na Fatec-SP tem a duração de 3 anos. Temos no ambiente o Mediador Online que dá o suporte necessário aos conteúdos e às atividades, bem como aplica as respectivas notas no processo avaliativo. Temos também os Mediadores Presenciais que têm uma agenda semanal para atendimento dos alunos com dúvidas nos conteúdos e, para isso, precisarão vir ao Polo-SP na Fatec Bauru.

Neste período avaliativo (2015 – 2017) foram oferecidas 700 vagas distribuídas nos cursos de acordo com a tabela que segue:

VAGAS OFERECIDAS NA INSTITUIÇÃO			
Cursos	2015	2016	2017
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (vespertino/noturno)	40/40	40/40	40/40
Tecnólogo em Redes de Computadores (matutino)	40	40	40
Tecnólogo em Banco de Dados (noturno)	40	40	40
Tecnólogo em Automação Industrial (matutino)	40	40	40
Gestão Empresarial (EAD)	40	40	20

1.2 Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A CPA da unidade da FATEC-Bauru foi constituída pela PORTARIA DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE BAURU 08/2016 de 14 de abril de 2016, tendo como atribuições a condução dos processos internos de avaliação da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP (Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira) e encaminhar a CESU (Unidade de Ensino Superior de Graduação) para consolidação das informações, de acordo com o art. 11, da Lei nº10.861/2004.

Comporá a presente Comissão por um mandato de dois anos a partir da publicação da portaria supracitada:

- **Membros Titulares:**

- Luis Alexandre da Silva – Docente (Presidente)
- Henrique Pachioni Martins – Docente
- Eugênio de Mira – Técnico-Administrativo (Secretário)
- Paulo Sérgio Pereira Pinto – Técnico-Administrativo
- Ricardo Hanawa – Discente
- Juliane Regina de Oliveira – Discente
- Sidney Ruas Gonçalves Júnior – Sociedade Civil
- Fábio Ferreira – Sociedade Civil

- **Membros Suplente:**

- Célio Favoni – Docente
- Claudines Torres – Docente
- Priscilla Mainini de Oliveira – Técnico-Administrativo
- Ralf Felipe Dworak – Técnico-Administrativo
- Vinicius Rideo Yoshino – Discente
- Matheus Melo Antiquera – Discente
- Lucia Helena Mainini – Sociedade Civil

- Luciana de Maria de Mira – Sociedade Civil

A finalidade da comissão constituída é de contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento da política de autoavaliação institucional, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação.

2 METODOLOGIA

O Planejamento Estratégico é desenvolvido anualmente, obedecendo ao cronograma de atividades, registrado em atas das reuniões realizadas pela CPA. Os resultados obtidos, bem como sua incorporação no planejamento da gestão acadêmico-administrativa, são detalhados em relatórios encaminhados ao INEP conforme legislação específica, e disponibilizado no site da IES. Bem como, divulgação dos seus resultados a comunidade institucional em questão.

Com o objetivo de garantir um processo dinâmico e contínuo, a CPA buscando uma maior compreensão das autoavaliações faz uma revisão constante dos instrumentos e procedimentos avaliativos, sempre com o intuito de identificar os pontos fortes e fracos referentes às práticas institucionais.

A autoavaliação de 2015 foi realizada pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (Ceeteps) de uma forma global (envolvendo todas as unidades da Fatec), usando dados do WEBSAI 2014, através do relatório de atividades – 2015, em uma fase de transição, enquanto aguardava a reestruturação do Regimento Unificado das Fatecs, que estava em fase final de análise na CESU, com a decisão de acatar o proposto de formar CPAs locais nas Fatecs e que tais comissões, locais, são o suficientemente regular para o desenvolvimento dos processos de avaliação institucional das Fatecs. Este, portanto, foi um período de transição, no qual aguardava-se publicação para a formação das Comissões locais.

A autoavaliação de 2016 utilizou um instrumento próprio criado pela CPA. Já a elaboração dos instrumentos de autoavaliação de 2017 envolveu a revisão dos questionários aplicados em 2016, onde ao invés de um questionário próprio foi utilizado o questionário do WEBSAI disponibilizado online pelo Centro Paula Souza, envolvendo a comunidade acadêmica da instituição, relacionada ao corpo Docente, Discente e Técnico-Administrativo.

O WebSAI é uma avaliação feita anualmente em todas as Escolas Técnicas Estaduais (Etecs) e Faculdades de Tecnologia do Estado (Fatecs) por meio da coleta de informações de alunos, professores, funcionários. Todos os anos, os entrevistados respondem a um questionário sobre diversos aspectos de sua unidade, que vão desde a adequação do espaço físico e instalações até as práticas pedagógicas adotadas pela escola ou faculdade. Essas informações são utilizadas pela Área de Avaliação do Centro Paula Souza, responsável pelo WebSAI, para analisar os processos de funcionamento das unidades de ensino, seus resultados e o impacto na realidade social em que a instituição se insere. Seu objetivo é buscar a melhoria da qualidade de ensino por meio do autoconhecimento. Com base nos resultados do WebSAI, diretores e professores podem detectar os pontos positivos e negativos de suas unidades e estabelecer estratégias para melhorar o desempenho de seus alunos.

A autoavaliação aplicada aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo, apresentam questões que avaliam os seguintes eixos pré-estabelecidos:

- 1 – Planejamento e Avaliação Institucional;
- 2 – Desenvolvimento Institucional;

- 3 – Políticas Acadêmicas;
- 4 – Políticas de Gestão, e;
- 5 – Infraestrutura Física.

Questões que abordam indicadores relacionados a:

- Cadastro;
- Condições de Ensino;
- Ambiente Educativo;
- Desempenho Escolar;
- Gestão Escolar;
- Gestão Pedagógica.

Isto dentro de questões que analisam:

- Conhecimento;
- Frequência;
- Qualificação.

A aplicação da autoavaliação 2016 foi programada para ser passada aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo entre os dias 16/11/2016 à 25/11/2016. As pesquisas foram passadas individualmente, sem identificação do proponente que a respondeu, via formulário impresso.

A aplicação da autoavaliação 2017 foi programada para ser passada aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo entre os dias 25/09/2017 à 30/11/2017, o instrumento utilizado para a aplicação dos questionários foi o WEBSAI 2017, disponibilizado online pelo Centro Paula Souza, instrumento na avaliação da Comissão da CPA atende a todos os requisitos para aplicação da autoavaliação de 2017. Dessa forma, as pesquisas foram respondidas individualmente, via formulário online.

3 DESENVOLVIMENTO

Dentro do período de aplicação pré-estabelecido, foram aplicadas as autoavaliações aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo. Após o fim da aplicação iniciou-se o processo de tabulação dos dados, que ocorre entre os meses de dezembro a fevereiro (ano seguinte a sua aplicação). O relatório da Autoavaliação Institucional é elaborado no mês de março (ano seguinte a sua aplicação), com base nas tabulações dos dados coletados.

Importante ressaltar que dentro dos RESULTADOS OBTIDOS, foram destacados apenas os pontos que diante da análise da CPA foram considerados relevantes.

A cobertura da autoavaliação 2016 no geral foi de 43,98% do público da instituição (Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo). Na Tabela abaixo estão relacionados os percentuais por categoria.

ALUNOS MATRICULADOS 2016			
CATEGORIA	TOTAIS	PESQUISAS	% COBERTURA
Alunos (corpo discente)	649	287	44,22%
Professores (corpo docente)	52	15	28,85%
Funcionários (corpo técnico-administrativo)	13	12	92,31%
GERAL	714	314	43,98%

Diante da cobertura atingida por categoria a Comissão da CPA, fez uma revisão no plano de ação para a próxima autoavaliação (2017), com o objetivo de aumentar a cobertura relacionada aos Docentes e Discentes.

Dessa forma, a cobertura da autoavaliação 2017 no geral foi de 73,09% do público da instituição (Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo). Na Tabela abaixo estão relacionados os percentuais por categoria.

DADOS GERAIS POR CATEGORIA 2017			
CATEGORIA	TOTAIS	PESQUISAS	% COBERTURA
Alunos (corpo discente)	880	627	71,25%
Professores (corpo docente)	49	49	100,00%
Funcionários (corpo técnico-administrativo)	11	11	100,00%
GERAL	940	687	73,09%

Diante dos resultados de cobertura obtidos na autoavaliação de 2016, a Comissão da CPA destacou como objetivo para a autoavaliação de 2017 obter um aumento desses resultados em relação ao corpo Discente e Docente da instituição. No caso, a taxa de cobertura relacionada ao corpo discente aumentou de 44,22% (2016) para 71,25% (2017). Quanto ao corpo Técnico-Administrativo houve uma evolução de 92,31% (2016), para 100% (2017). Já em relação ao corpo docente a taxa de cobertura evoluiu de 28,85% (2016) para 100% (2017).

4 AUTOAVALIAÇÃO 2015

Como já citado anteriormente, a autoavaliação de 2015 foi realizada pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (Ceeteps) de uma forma global (envolvendo todas as unidades da Fatec), usando dados do WEBSAI 2014, através do relatório de atividades – 2015, em uma fase de transição, enquanto aguardava a reestruturação do Regimento Unificado das Fatecs, que estava em fase final de análise na CESU, com a decisão de acatar o proposto de formar CPAs locais nas Fatecs e que tais comissões, locais, são o suficientemente regular para o desenvolvimento dos processos de avaliação institucional das Fatecs. Este, portanto, foi um período de transição, no qual aguardava-se publicação para a formação das Comissões locais.

Dessa forma, tais dados não estão estruturados e formatados como o realizado na apresentação da autoavaliação 2016 e 2017 constantes neste relatório. Mas, importante constar que esta comissão local teve acesso a todos os dados apresentados na autoavaliação geral de 2015; e que em todas as análises envolvendo o ciclo 2015-2017, os mesmos foram levados em consideração nas comparações e análises.

5 AUTOAVALIAÇÃO 2016

No momento da pesquisa de autoavaliação realizada pela CPA, em novembro de 2016, estavam matriculados 649 alunos, divididos entre os cursos como indicado na Tabela abaixo:

ALUNOS MATRICULADOS 2016	
CURSOS	QUANTIDADE DE ALUNOS
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Tarde)	66 (10,17%)
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Noite)	106 (16,33%)
Tecnologia em Redes de Computadores (Manhã)	129 (19,88%)
Tecnólogo em Banco de Dados (Noite)	193 (29,74%)
Tecnólogo em Automação Industrial (Manhã)	101 (15,56%)
Gestão Empresarial (EAD)	54 (8,32%)
TOTAL	649

Em relação ao quadro de docentes vinculados à instituição era composto por 52 professores, divididos pelas seguintes titulações, como demonstrado na Tabela abaixo:

PROFESSORES 2016	
TITULAÇÃO	QUANTIDADE DE PROFESSORES
Graduado	01 (01,92%)
Especialistas	09 (17,31%)
Mestres	27 (51,93%)
Doutores	15 (28,84%)
TOTAL	52

O corpo técnico-administrativo fixo da instituição estava composto por um total de 13 funcionários.

FUNCIONÁRIOS 2016	
DEPARTAMENTO	QUANTIDADE DE PROFESSORES
Técnico-Administrativo	13
TOTAL	13

5.1 Desenvolvimento

Dentro do período de aplicação pré-estabelecido, foram aplicadas as autoavaliações aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo. Após o fim da aplicação iniciou-se o processo de tabulação dos dados, entre os meses de dezembro de 2016 a fevereiro de 2017. O relatório da Autoavaliação Institucional 2016 foi elaborado no mês de março de 2017, com base nas tabulações dos dados coletados.

Importante ressaltar que dentro dos RESULTADOS OBTIDOS, foram destacados apenas os pontos onde o número de respostas indicativas de NÃO (para questões de conhecimento), ALGUMAS VEZES e RARAMENTE (para questões de frequência) e REGULAR e INSUFICIENTE (em questões relacionadas a qualificação), foram maiores em relação aos SIM (para questões de conhecimento), SEMPRE e QUASE SEMPRE (para questões de frequência) e EXCELENTE e MUITO BOM (em questões relacionadas a qualificação). Outro ponto importante é destacar que nos percentuais relacionados foram levados em consideração os itens NÃO SE APLICA e NÃO SEI RESPONDER.

A cobertura da autoavaliação no geral foi de 43,98% do público da instituição (Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo). Na Tabela abaixo estão relacionados os percentuais por categoria.

ALUNOS MATRICULADOS 2016			
CATEGORIA	TOTAIS	PESQUISAS	% COBERTURA
Alunos (corpo discente)	649	287	44,22%
Professores (corpo docente)	52	15	28,85%
Funcionários (corpo técnico-administrativo)	13	12	92,31%
GERAL	714	314	43,98%

Diante da cobertura atingida por categoria a Comissão da CPA, fará uma revisão no plano de ação para a próxima autoavaliação, com o objetivo de aumentar a cobertura relacionada aos Docentes e Discentes.

5.2 Resultados

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar o conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) (missão da instituição) e o conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) , aplicado aos Docentes, Discentes e ao corpo Técnico-Administrativo da instituição.		<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas 26,66% dos participantes da pesquisa apontaram não ter conhecimentos sobre as diretrizes da instituição através do conhecimento do PDI; e 100% apontaram tem conhecimento sobre a CPA.</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 67,59% dos participantes da pesquisa apontaram não ter conhecimentos sobre as diretrizes da instituição através do conhecimento do PDI; e que 46,68% tem conhecimento sobre a CPA.</p> <p>- Corpo Técnico-Administrativo pelos resultados obtidos observa-se que 50,00% dos participantes da pesquisa apontaram não ter conhecimentos sobre as diretrizes da instituição através do conhecimento do PDI; e que 50,00% tem conhecimento sobre a CPA.</p>
Ações Sugeridas:		
Que seja trabalhada a ampla divulgação do PDI a comunidade da instituição para pleno conhecimento de sua missão. E que a CPA através de sua comissão, fortifique a ampla divulgação de seus trabalhos e importância para o próximo período.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
1 - 2	1 - 2	1 - 2

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos do PLANO DE AULA , tais como: articulação entre as disciplinas do curso, preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina, estratégias de ensino (metodologias) utilizadas favoreceram a aprendizagem dos estudantes, facilidade na comunicação com os estudantes, condução da(s) disciplina(s)/turma(s) em relação ao clima de respeito e às opiniões, necessidades de oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades	- Em relação aos resultados obtidos observa-se que há uma preocupação do corpo Docente em relação aos aspectos do plano de ensino apontados, o que contribui para a qualidade das aulas propiciando um melhor aprendizado frente aos alunos.

dos estudantes, e o desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área. Quesitos aplicados ao corpo Discente.		
Ações Sugeridas:		
Nada a indicar.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
3 - 11	-	-

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos do DESENVOLVIMENTO DAS AULAS , tais como: frequência, pontualidade, realização de atividades/exercícios/trabalhos no prazo, qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados, desempenho nas avaliações (Provas), conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas, organização para os estudos (cronograma, material, local), tempo dedicado aos estudos (extraclasse), leitura (assuntos relacionados às disciplinas), revisão dos conteúdos aprendidos em sala de aula, participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.), convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, pró-atividade), em geral, qual a avaliação quanto ao desempenho do estudante. Todos estes aspectos foram avaliados pelos Discentes, no caso em relação aos Discentes; e o Discente em relação aos próprios Discentes.	<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas o quesito Desempenho dos Alunos em Avaliações (12.5), foi considerado regular, com um percentual de 46,67% pelos participantes da pesquisa.</p> <p>- Já por parte dos Discentes são apontados os itens: Tempo dedicado aos estudos (extraclasse) (3.8), Leitura (assuntos relacionados às disciplinas) (3.9) e Revisão dos conteúdos aprendidos em sala de aula (3.10); como regulares pelos participantes da pesquisa.</p>
Ações Sugeridas:	

Passar esses indicativos para os coordenadores de curso para que possam ser investigados com mais detalhes, para poder determinar a necessidade de algumas ações da instituição, ou detectar se é um perfil relacionado aos **Discentes** da instituição.

Questão:

Docente	Discente	Técnico-Administrativo
12	3	-

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional**Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional****Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A MISSÃO DA INSTITUIÇÃO , tais como: qualificação profissional; disseminação da ciência, tecnologia, inovação, cultura, arte e valores éticos; inclusão social e desenvolvimento sustentável.		<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos Disseminação de cultura e arte (13.3) e Desenvolvimento sustentável (13.6), foram considerados regulares, com um percentual de 53,33% e 46,67% respectivamente, pelos participantes da pesquisa.</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas o quesito Disseminação de cultura e arte (4.3), foi considerado regular, com um percentual de 48,78% pelos participantes da pesquisa, onde 25 responderam que a questão não se aplica ou não souberam responder.</p> <p>- Em relação aos Técnicos-Administrativo nada a apontar.</p>
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que avalie a possibilidade da implantação de eventos relacionados a cultura, arte e desenvolvimento sustentável dentro da instituição.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
13	4	3

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional**Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional****Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspectos Avaliados:		Resultados Obtidos:
<p>Avaliar aspectos em RELAÇÃO A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO, tais como: atendimento da pessoa com deficiência, transferência e interação com a comunidade externa, participação da comunidade externa na instituição e ações institucionais para sustentabilidade.</p>		<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos Participação da comunidade externa no contexto institucional (14.4) e Ações institucionais para sustentabilidade (14.5), foram considerados regulares, com um percentual de 66,67% e 60,00% respectivamente, pelos participantes da pesquisa.</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos Interação entre a FATEC e a comunidade externa (5.3), Participação da comunidade externa no contexto institucional (5.4) e Ações institucionais para sustentabilidade (5.5), foram considerados regulares, com um percentual de 46,34%, 52,26% e 48,08% respectivamente, pelos participantes da pesquisa, onde houveram muitos participantes indicando que não se aplica ou não souberam responder.</p> <p>- Em relação aos Técnicos-Administrativo nada a apontar.</p>
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que avalie a possibilidade da implantação de ações com o objetivo da maior participação da comunidade externa no contexto institucional.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
14	5	4

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.		<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos Atividades de pesquisa (15.5) e Atividades de extensão (15.6), foram considerados regulares, com um percentual de 53,33% e 53,33% respectivamente, pelos participantes da pesquisa. - Em relação aos <i>Discentes</i> nada a apontar. - Em relação aos <i>Técnicos-Administrativo</i> nada a apontar.
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que verifique possibilidades de maior divulgação destes programas.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
15	6	5

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO DIVULGAÇÕES , tais como: concursos, vestibulares, resoluções dos colegiados, bolsas, informações da coordenação de cursos, eventos científicos e normas acadêmicas.		<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos Oportunidade de extensão (16.6), foi considerado regular, com um percentual de 60,00%, pelos participantes da pesquisa. - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos: Resoluções dos colegiados (7.2), Editais de concursos públicos e processos seletivos de docentes (7.4) e Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão (7.5), foram considerados regulares, com um percentual de 40.76%, 43.20% e 45.99% respectivamente, pelos participantes da pesquisa, onde houveram muitos participantes indicando que não souberam responder. - Em relação aos Técnicos-Administrativo nada a apontar.
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição, para verificar a possibilidade da divulgação principalmente das resoluções dos colegiados, editais de concursos e processos seletivos, bem como editais de bolsas, intercâmbios e pesquisa/extensão.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
16	7	6

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO DOS CANAIS DE DIVULGAÇÃO , tais como: site institucional, publicação nos murais, boletins e informativos, SIGA, ouvidoria, caixas de sugestões e mídias sociais.	<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas o quesito Caixa e ou espaço para sugestão (17.6), foi considerado regular, com um percentual de 46,67%, pelos participantes da pesquisa, onde houveram 26,67% dos participantes indicando que não se aplica ou não souberam responder. - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos: Ouvidoria (8.4), Caixa e/ou espaço para sugestões (8.5) e Mídias sociais (8.6), foram considerados regulares, com um percentual de 43,90%, 42,85% e 50,17% respectivamente, pelos participantes da pesquisa, onde houveram muitos participantes indicando que não se aplica ou não souberam responder. - Em relação aos Técnicos-Administrativo nada a apontar. 	
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que fortifique os canais de comunicação, no caso: site, mural e SIGA. Bem como, investigar através dos coordenadores com os Discentes e Docentes , as comunicações feitas pelos canais apontados como regulares, no caso: criação de caixa de sugestões e mídias sociais, verificando o tipo de conteúdo que seja mais adequado a este público.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
17	8	7

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspectos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO ÀS POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE , tais como: programas de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado), apoio psicopedagógico, apoio financeiro (bolsas), intercâmbios, bolsas, ciência sem fronteiras, estímulo a organização estudantil e acompanhamento de egressos.	<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas o quesito relacionado ao Apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado) (18.1), foi considerado excelente ou muito bom. Já o restante dos itens tiveram resultados regulares, onde houveram para alguns destes itens uma incidência alta de respostas indicando não saber responder, tais como: Apoio Psicopedagógico (18.2), Programa de apoio financeiro (18.3) e Bolsas de mobilidade acadêmica (18.5).</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas o quesito relacionado ao Apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado) (9.1), foi considerado excelente ou muito bom. Já o restante dos itens tiveram resultados regulares, onde houveram em todos estes itens uma incidência alta de respostas indicando não saber responder.</p> <p>- Em relação aos Técnicos-Administrativo apenas o item Apoio psicopedagógico (8.2) obteve uma avaliação regular, com um alto número de indicativos relacionados a não saber responder este item.</p>	
Ações Sugeridas:		
Observa-se que a questão relacionada ao programa de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado) vem sendo realizada de uma forma satisfatória. Já quanto as outras políticas de atendimento ao estudante devem ter uma divulgação mais ampla, afim de dar conhecimento a comunidade da instituição quanto a sua existência e funcionamento, quando houver.		
Questão:		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
18	9	8

EIXO 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO AO PLANO DE CARREIRA, PROGRAMAS DE APOIO E AVALIAÇÕES ADMINISTRATIVAS.	<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas os quesitos relacionados ao Incentivo a formação continuada (19.3) e ao Programa de capacitação (19.4), relacionados ao Plano de Carreira, foram considerados regulares, com um percentual de 60,00%, em ambos os itens. Já em relação a Gestão Administrativa, apenas os itens Atuação dos colegiados na unidade (20.1) e Oportunidade de pesquisa e extensão (20.3) foram considerados regulares, com percentuais 53,34% e 60,00%, respectivamente. Finalmente, em relação aos Programas: Atividades de nivelamento (21.2), Auxílio em participação de eventos (21.4), Ciência sem fronteiras (21.5), Mobilidade acadêmica (21.10) e bolsas de intercâmbio (21.11) foram considerados regulares, com percentuais, 46,67%, 46,67%, 53,33%, 40,00% e 46,67%, respectivamente.</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que os quesitos relacionados Atuação dos colegiados na unidade (10.1), Atuação do Colegiado de curso (10.2) e Representatividade discente nos colegiados (10.3), foram considerados regulares, com percentuais 40,41%, 39,67% e 38,32%. Em todos os itens houveram em torno de 23,70% à 25,00% de votos indicando não saber responder. Já relacionado aos Programas oferecidos, no geral apenas os itens Programa de monitoria (11.1) e FETESP (11.3) foram avaliados excelente e muito bom.</p> <p>- Em relação aos Técnicos-Administrativo quanto as avaliações de: Capacitação profissional (9.3), Realização de cursos formais (9.7) e Representatividade nos colegiados (9.8) foram avaliados como regulares, com percentuais 41,67%, 50,00% e 41,67%, respectivamente. Já em relação a Gestão administrativa, o item Representatividade nos colegiados da unidade (10.3), foi considerado regular, com percentual de 41,67%.</p>	
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que fortifique a divulgação das questões relacionadas a formação continuada, programas de capacitação e plano de carreira para Docentes e corpo Técnicos-Administrativo . Também é importante divulgar informações sobre os colegiados, bem como suas constituições. Outro ponto importante está relacionado a divulgação dos programas oferecidos pela instituição, tais como: feiras, monitorias, ciência sem fronteiras, intercâmbios, bolsas, entre outros.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
19-21	10-11	9-11

EIXO 5: Infraestrutura Física**Dimensão 7: Infraestrutura Física**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.		
Aspetos Avaliados:		Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A INFRAESTRUTURA FÍSICA , tais como: sala de aula, laboratórios, bibliotecas, cantinas e loca de trabalho.		<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que relacionado a Infraestrutura e Salas de aula apenas os quesitos: Espaço de trabalho para coordenação de curso (22.4), Espaço de convivência (22.5), quantidade de sala de aula (23.1) e Iluminação/ventilação das salas de aula (23.3), foram considerados regulares, com percentuais de 53,34%, 46,67%, 60,00% e 46,67%, respectivamente. Já em relação à Biblioteca, foram considerados regulares os itens Iluminação/ventilação (26.2), Automação do sistema (26.7), Quantidade e atualidade do acervo (26.8) e Horário de atendimento (26.10), com percentuais de 53,33%, 46,67%, 60,00% e 66,67%, respectivamente.</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que apenas o item relacionado aos Preços praticados pela cantina (15.7) foi considerado regular, percentual 47,38%.</p> <p>- Em relação aos Técnicos-Administrativo quanto as avaliações de Diversidade das refeições da cantina (15.7), Preços praticados pela cantina (15.8) e Horário de atendimento da biblioteca (16.10) foram avaliados como regulares, com percentuais 41,67%, 41,67% e 50,00%, respectivamente.</p>
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que possa avaliar melhor com os Docentes , Discentes e o corpo Técnicos-Administrativo os itens apontados na dimensão Infraestrutura Física.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
22-27	12-17	12-17

Questão Opcional: Comentários

Texto Aberto

Instrumento: Elaboração de pesquisa descritiva.		
Aspectos Avaliados:	Resultados Obtidos:	
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A ALGO QUE GOSTARIA DE COMENTAR E NÃO FOI PERGUNTADO.	<p>- Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos foram apontados aspectos relacionados a: Falta de Bibliotecária, Falta de Publicação de Trabalhos de Graduação no site da Biblioteca, Espaço de Convivência para Alunos e Sinalização na Unidade.</p> <p>- Em relação aos <i>Discentes</i> pelos resultados obtidos foram apontados aspectos relacionados a: Ar Condicionado não funcionando nos Laboratórios de Computação, Encaminhamento em Programas de Estágio, Demora na Liberação da Internet, Ventilação nas Salas de Aula, Atendimento de Funcionários, Canais de Comunicação, Demora no Lançamento de Notas e Faltas no sistema SIGA, Horário da Biblioteca, Falta de Bibliotecária e Velocidade da Internet.</p>	
Ações Sugeridas:		
Passar esses indicativos para a direção da instituição. Importante indicar que foram considerados apenas aspectos que tiveram mais de um indicativo, e que nenhum destes itens apresentaram índices percentuais maiores que 2,5% da população que respondeu as pesquisas.		
Questão(ões):		
Docente	Discente	Técnico-Administrativo
28	18	-

6 AUTOAVALIAÇÃO 2017

No momento da pesquisa de autoavaliação realizada pela CPA, em novembro de 2017, estavam matriculados 880 alunos, divididos entre os cursos como indicado na Tabela abaixo:

ALUNOS MATRICULADOS	
CURSOS	QUANTIDADE DE ALUNOS
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Tarde)	93 (10,57%)
Tecnólogo em Sistemas Biomédicos (Noite)	159 (18,07%)
Tecnologia em Redes de Computadores (Manhã)	165 (18,75%)
Tecnólogo em Banco de Dados (Noite)	216 (24,55%)
Tecnólogo em Automação Industrial (Manhã)	116 (13,18%)
Gestão Empresarial (EAD)	131 (14,88%)
TOTAL	880

Importante destacar que houve um aumento no número de alunos matriculados em relação a autoavaliação aplicada em novembro de 2016, passando de 649 para 880 alunos, um aumento de 35,59% nesta quantidade.

Em relação ao quadro de docentes vinculados à instituição era composto por 49 professores, divididos pelas seguintes titulações, como demonstrado na Tabela abaixo:

PROFESSORES 2017	
TITULAÇÃO	QUANTIDADE DE PROFESSORES
Graduado	01 (02,04%)
Especialistas	07 (14,29%)
Mestres	27 (55,10%)
Doutores	14 (28,57%)
TOTAL	49

O corpo técnico-administrativo fixo da instituição estava composto por um total de 11 funcionário.

FUNCIONÁRIOS 2017	
DEPARTAMENTO	QUANTIDADE DE PROFESSORES
Técnico-Administrativo	5
Auxiliar Docente	3
Corpo Diretivo	3
TOTAL	11

6.1 Desenvolvimento

Dentro do período de aplicação pré-estabelecido, foram aplicadas as autoavaliações aos Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo. Após o fim da aplicação iniciou-se o processo de tabulação dos dados, entre os meses de dezembro de 2017 a fevereiro de 2018. O relatório da Autoavaliação Institucional 2017 foi elaborado no mês de março de 2018, com base nas tabulações dos dados coletados.

Importante ressaltar que dentro dos RESULTADOS OBTIDOS, foram destacados apenas os pontos que diante da análise da CPA devem ser destacados e apontados.

A cobertura da autoavaliação no geral foi de 73,09% do público da instituição (Docentes, Discentes e corpo Técnico-Administrativo). Na Tabela abaixo estão relacionados os percentuais por categoria.

DADOS GERAIS POR CATEGORIA 2017			
CATEGORIA	TOTAIS	PESQUISAS	% COBERTURA
Alunos (corpo discente)	880	627	71,25%
Professores (corpo docente)	49	49	100,00%
Funcionários (corpo técnico-administrativo)	11	11	100,00%
GERAL	940	687	73,09%

Diante dos resultados de cobertura obtidos na autoavaliação de 2016, a Comissão da CPA destacou como objetivo para a autoavaliação de 2017 obter um aumento desses resultados em relação ao corpo Discente e Docente da instituição. No caso, a taxa de cobertura relacionada ao corpo discente aumentou de 44,22% (2016) para 71,25% (2017). Já em relação ao corpo docente a taxa de cobertura evoluiu de 28,85% (2016) para 100% (2017).

6.2 Resultados

O Eixo 2: Desenvolvimento Institucional, diante das dimensões: 1- Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional e 3 – Responsabilidade Social da Instituição ficaram fora do processo de autoavaliação 2017, os quais já haviam sido tratados na autoavaliação 2016.

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional**Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar o conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) (missão da instituição) , o conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) ; e a divulgação das informações pertinentes a comunidade, isto aplicado aos Docentes, Discentes e ao corpo Técnico-Administrativo da instituição.	<p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que 90,57% (q.26) indicam que os canais de comunicação são ágeis e as mensagens são de fácil compreensão. Já 78,00% (q.25) apontam ter acesso as informações relacionadas ao PDI, CPA, calendário escolar, eventos escolares, datas comemorativas, entre outros. Sendo que 88,68% acredita que a equipe de direção é reconhecida como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta unidade.</p> <p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 71,77% (q.26) indicam que os canais de comunicação são ágeis e as mensagens são de fácil compreensão. Já 64,43% (q.24) apontam ter acesso as informações relacionadas ao PDI, CPA, calendário escolar, eventos escolares, datas comemorativas, entre outros. Sendo que 68,90% acredita que a equipe de direção é reconhecida como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta unidade.</p> <p>- Corpo Técnico-Administrativo pelos resultados obtidos observa-se que 100% indicam que os canais de comunicação são ágeis e as mensagens são de fácil compreensão. Já 100% apontam ter acesso as informações relacionadas ao PDI, CPA, calendário escolar, eventos escolares, datas comemorativas, entre outros.</p>
Observações:	
Foram realizadas ações coordenadas pela Comissão da CPA para divulgação de seus trabalhos, afim de disseminar cada vez mais a importância das autoavaliações. Destaca-se um esforço constante da Direção na busca da melhoria dos canais de divulgação das informações a comunidade da instituição de ensino.	
Ações Sugeridas:	
Que seja trabalhada a ampla divulgação do PDI a comunidade da instituição para pleno conhecimento de sua missão. E que a CPA através de sua comissão, fortifique a ampla divulgação de seus trabalhos e importância para o próximo período, buscando propiciar cada vez mais o acesso às informações pertinentes a comunidade acadêmica desta unidade de ensino.	

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional**Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos do PLANO DE AULA , tais como: articulação entre as disciplinas do curso, preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina, estratégias de ensino (metodologias) utilizadas favoreceram a aprendizagem dos estudantes, facilidade na comunicação com os estudantes, condução da(s) disciplina(s) / turma(s) em relação ao clima de respeito e às opiniões, necessidades de oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, e o desenvolvimento da(s) disciplina(s) / turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área.	<p>- Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que há uma preocupação do corpo Docente em relação aos aspectos Plano de Aula, o que contribui para a qualidade das aulas propiciando um melhor aprendizado. Alguns fatores que contribuem para essa afirmativa são encontrados nos apontamos de que 87,24% (q.17) dos professores dão atenção individual aos alunos quando estes apresentam dúvidas, que 83,09% (q.30) consideram que seus professores planejam regularmente as aulas e 88,68% (q.31) trabalham os conteúdos de acordo com o apresentado nos planos de ensino. Por fim, 92,18% (q.32) consideram que os professores apresentam domínio dos conteúdos das disciplinas que lecionam.</p> <p>- Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que há uma preocupação com a qualidade das aulas e o processo de aprendizagem. Alguns fatores que contribuem para essa afirmativa são encontrados nos apontamos de que 100% (q.14) dos professores dão atenção individual aos alunos quando estes apresentam dúvidas, que 86,79% (q.40) consideram que os professores planejam regularmente as aulas e 96,00% (q.42) trabalham os conteúdos de acordo com o apresentado nos planos de ensino.</p> <p>- Em relação aos Técnicos-Administrativo este retrato é ratificado diante do apoio realizado ao corpo Docente e Discente no processo de ensino e aprendizado.</p>
Observações:	
Os resultados obtidos estão diretamente ligados aos engajamentos e as qualificações do corpo Docente e Técnico-Administrativo da instituição, bem como a dedicação dos Discentes.	
Ações Sugeridas:	
Fortificar ações no oferecimento de atividades para resolver dificuldades de aprendizagem (q.21) e a ampliação de projetos interdisciplinares (q.37), fatores que podem contribuir para melhoria do processo de ensino e aprendizagem.	

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional**Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
<p>Avaliar aspectos do DESENVOLVIMENTO DAS AULAS, tais como: frequência, pontualidade, realização de atividades/exercícios/trabalhos no prazo, qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados, desempenho nas avaliações (Provas), conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas, organização para os estudos (cronograma, material, local), tempo dedicado aos estudos (extraclasse), leitura (assuntos relacionados às disciplinas), revisão dos conteúdos aprendidos em sala de aula, participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.), convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, pró-atividade), em geral, qual a avaliação quanto ao desempenho do estudante.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pela análise geral dos resultados referentes ao DESENVOLVIMENTO DA AULAS, nota-se que há uma preocupação do quadro de Docentes com o processo de ensino aprendizagem, o que em contrapartida tem gerado o interesse e o envolvimento dos Discentes neste processo, gerando assim um bom rendimento dos estudantes nas disciplinas no geral. O que é comprovado quando o quesito sobre a unidade se destaca pela qualidade do ensino e/ou pelos resultados de aproveitamento e desempenho escolar de seus alunos entre as unidades do Centro Paula Souza, onde 75,48% (q.74) dos Docentes e 54,06% (q.62) dos Discentes indicam acreditar nesta informação. Importante apenas destacar: - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que 92,00% (q.23), indicam haver na unidade oferecimento sistemático de ações e/ou projetos para a compensação de ausências (faltas escolares). - Já por parte dos Discentes há um apontamento indicando não haver ou desconhecer se a unidade oferece sistematicamente ações e/ou projetos para a compensação de ausências (faltas escolares), com a proporção de 71,29% (q.23), onde 28,71% não conhecem e 42,58% desconhecem.
Ações Sugeridas:	
Divulgar para os alunos a existência ou não existência de programas relacionados a compensação de aulas (coordenadorias de cursos).	

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.	<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que 72,00% (q.77) consideram que os programas de extensão oferecidos na unidade têm contribuído para a formação dos alunos. - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 31,74% (q.43) de seus professores solicitam em suas disciplinas a realização de atividades de pesquisa e 40,83% (q.69), consideram que os programas de extensão oferecidos na unidade contribuem para a sua formação. - Em relação aos Técnicos-Administrativo nada a apontar.
Ações Sugeridas:	
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que verifique possibilidades de readequação e maior divulgação dos programas de pesquisa e extensão.	

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO DIVULGAÇÕES , tais como: concursos, vestibulares, resoluções dos colegiados, bolsas, informações da coordenação de cursos, eventos científicos e normas acadêmicas.	<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que 9,43% (q.26) apontam que os canais de comunicação não são ágeis; e/ou as mensagens não são de fácil compreensão; e/ou desconhecem esses canais. Que 16,98% (q.27) não sabem informar se a congregação, órgão colegiado principal da instituição, é atuante e democrático. Já 28,30% (q.24) indicam que nem sempre são informados sobre os principais acontecimentos e/ou eventos escolares (Calendário Escolar, datas de provas, datas comemorativas, etc.). - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 28,23% (q.26) apontam que os canais de comunicação não são ágeis; e/ou as mensagens não são de fácil compreensão; e/ou desconhecem esses canais. Que 38,76% (q.27) não sabem informar se a congregação, órgão colegiado principal da instituição, é atuante e democrático. Já 35,67% (q.24) indicam que nem sempre são informados sobre os principais acontecimentos e/ou eventos escolares (Calendário Escolar, datas de provas, datas comemorativas, etc.). - Em relação aos Técnicos-Administrativo pelos resultados obtidos observa-se que 100% (q.18) apontam que os canais de comunicação são ágeis; e/ou as mensagens são de fácil compreensão. Que 12,50% (q.19) não sabem informar se a congregação, órgão colegiado principal da instituição, é atuante e democrático. Já 100% (q.22) indicam que sempre são informados sobre os principais acontecimentos e/ou eventos escolares (Calendário Escolar, datas de provas, datas comemorativas, etc.).
Observações:	
Fortificar os canais de comunicação, no caso: site, mural e SIGA. Bem como, investigar através dos coordenadores com os Discentes e Docentes , as comunicações feitas pelos canais apontados como regulares, no caso: criação de caixa de sugestões e mídias sociais, verificando o tipo de conteúdo que seja mais adequado a este público.	
Ações Sugeridas:	
Passar esses indicativos para a direção da instituição, para verificar a possibilidade da divulgação principalmente das resoluções dos colegiados, editais de concursos e processos seletivos, bem como editais de bolsas, intercâmbios e pesquisa/extensão, bem como, difundir demais informações importante para ao comunidade da instituição.	

EIXO 3: Políticas Acadêmicas**Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão****Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade****Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspectos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO ÀS POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE , tais como: programas de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado), apoio psicopedagógico, apoio financeiro (bolsas), intercâmbios, bolsas, ciência sem fronteiras, estímulo a organização estudantil e acompanhamento de egressos.	<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que 76,00% (q.76) informaram que as monitorias contribuem para a formação dos alunos. - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 24,40% (q.68) informaram não conhecer ou que as monitorias não contribuem para sua formação. - Em relação aos Técnicos-Administrativo nada a apontar.
Ações Sugeridas:	
Observa-se que a questão relacionada ao programa de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento e reforço de aprendizado) vem sendo realizada de uma forma satisfatória. Já quanto as outras políticas de atendimento ao estudante devem ter uma divulgação mais ampla, afim de dar conhecimento a comunidade da instituição quanto a sua existência e funcionamento, quando houver.	

EIXO 4: Políticas de Gestão**Dimensão 5: Políticas de Pessoal****Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição****Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO AO PLANO DE CARREIRA, PROGRAMAS DE APOIO E AVALIAÇÕES ADMINISTRATIVAS.	<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos <i>Docentes</i> pelos resultados obtidos observa-se que 82,00% (q.31) indicam que na unidade, são criadas oportunidades para que participem de eventos externos (palestras, cursos, visitas etc.) relacionados à sua área de atuação. Indicam também que, a congregação é reconhecida pela comunidade como atuante e democrática 83,02% (q.27) e 81,13% (q.28) consideram que a opinião dos professores é levada em consideração na gestão desta unidade. - Em relação aos <i>Discentes</i> nada a apontar. - Em relação aos <i>Técnicos-Administrativo</i> pelos resultados obtidos observa-se que 100% (q.22) indicam que na unidade, são criadas oportunidades para que participem de eventos externos (palestras, cursos, visitas etc.) relacionados à sua área de atuação. Indicam também que, a congregação é reconhecida pela comunidade como atuante e democrática 87,50% (q.19).
Ações Sugeridas:	
<p>Passar esses indicativos para a direção da instituição para que fortifique a divulgação das questões relacionadas a formação continuada, programas de capacitação e plano de carreira para <i>Docentes</i> e corpo <i>Técnicos-Administrativo</i>. Também é importante divulgar informações sobre os colegiados, bem como suas constituições. Outro ponto importante, está relacionado a divulgação dos programas oferecidos pela instituição, tais como: feiras, monitorias, ciência sem fronteiras, intercâmbios, bolsas, entre outros.</p>	

EIXO 5: Infraestrutura Física**Dimensão 7: Infraestrutura Física**

Instrumento: Elaboração de pesquisa quantitativa.	
Aspetos Avaliados:	Resultados Obtidos:
Avaliar aspectos em RELAÇÃO A INFRAESTRUTURA FÍSICA , tais como: sala de aula, laboratórios, bibliotecas, cantinas e local de trabalho.	<ul style="list-style-type: none"> - Em relação aos Docentes pelos resultados obtidos observa-se que 79,25% consideram a quantidade de computadores suficiente para atender os alunos, sendo os mesmos adequados tecnologicamente na questão de hardware e software apontados por 81,14%, mas apenas 36,00% apontam que as condições para navegação na internet (capacidade e velocidade da conexão) são adequadas. Quanto ao atendimento da biblioteca 78,00% consideram que os horários de atendimento da biblioteca atendem às suas necessidades. - Em relação aos Discentes pelos resultados obtidos observa-se que 76,08% consideram a quantidade de computadores suficiente para atender os alunos, sendo os mesmos adequados tecnologicamente na questão de hardware e software apontados por 80,23%, mas apenas 19,62% apontam que as condições para navegação na internet (capacidade e velocidade da conexão) são adequadas. Quanto ao atendimento da biblioteca 64,11% consideram que os horários de atendimento da biblioteca atendem às suas necessidades. - Em relação aos Técnicos-Administrativo pelos resultados obtidos observa-se que 100% consideram a quantidade de computadores suficiente para atender os alunos, sendo os mesmos adequados tecnologicamente na questão de hardware e software apontados por 87,50.
Observações:	
No geral a infraestrutura física da unidade foi considerada adequada dentro dos aspectos avaliados, mas é importante destacar que foi feita pela direção um trabalho de melhoria com base nos itens apontados na autoavaliação de 2016. Um dos aspectos foi a troca das lâmpadas convencionais por lâmpadas de LED que deram uma melhor qualidade de iluminação nos ambientes de salas de aulas. Outro ponto trabalhado foi a instalação de ventiladores adicionais para melhorar a ventilação das salas de aulas. Outro ponto de readequação foi o horário de atendimento da biblioteca, para um melhor atendimento.	
Ações Sugeridas:	
Passar esses indicativos para a direção da instituição para que possa avaliar melhor com os Docentes, Discentes e o corpo Técnicos-Administrativo os itens apontados na dimensão Infraestrutura Física.	

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Planejamento Estratégico é desenvolvido anualmente, obedecendo ao cronograma de atividades, registrado em atas das reuniões realizadas pela CPA.

O modelo de autoavaliação aplicado incorpora as diretrizes do MEC. A concepção e a coordenação desse modelo estão a cargo da Comissão Própria de Avaliação (CPA), tendo como objetivo contribuir para o aperfeiçoamento institucional.

Diante dos resultados apontados dentro das autoavaliações constantes do ciclo avaliativo 2015-2017, alguns pontos são importantes serem destacados:

- Referente aos canais de comunicação destaca-se que houve um maior reconhecimento sobre a agilidade e compreensão das mensagens enviadas;
- Há um reconhecimento do corpo Discente em relação: a articulação entre as disciplinas, a preparação prévia e organização das atividades desenvolvidas nas disciplinas, e nas estratégias de ensino (metodologia) aplicada, entre outros aspectos do ensino;
- Em síntese há um reconhecimento do trabalho e dedicação do corpo Docente por parte dos Discentes, devido a qualidade e dedicação dos mesmos ao plano e ao desenvolvimento das aulas.

Por fim, é importante destacar que os índices de participação comprovam a adesão da comunidade acadêmica ao processo de autoavaliação, no ciclo avaliativo 2015-2017, sendo alcançados 43,98% (2016) e 73,09% (2017) de participação, contabilizando o envolvimento dos três segmentos. Tais índices corroboram a efetividade das estratégias de sensibilização realizado pela comissão da CPA.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei No. 10.861 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Art. 8o. Publicada no D.O.U de 15 de abril de 2004.

BRASIL. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No 065/2014. Institui o Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional

BRASIL. Instrumento de Avaliação Institucional Externa para os atos de Credenciamento, Recredenciamento e Transformação de Organização Acadêmica, na modalidade presencial. Brasília, agosto de 2014.