

PROCESSO DE SUBMISSÃO DE ARTIGO

Em caso de dúvidas, entre em contato com Ana Carla Lanzi Ciola (aclciola@gmail.com) via e-mail para suporte.

O Processo de submissão de artigos à revista REHUTEC é constituído de 5 passos essenciais para a conclusão deste processo.

1. Início
2. Transferência do Manuscrito
3. Inclusão de Metadados
4. Transferência de Documentos Suplementares
5. Confirmação

PASSO 1

O Primeiro passo é o início e envolve duas etapas: Verificação de Diretrizes e Comentários para o editor (opcional).

Verificação de Diretrizes:

É importante destacar que para conclusão desta etapa todos os itens abaixo devem ser marcados.

Condições para submissão

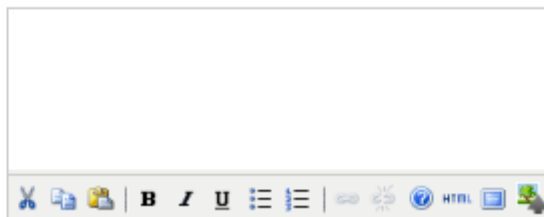
Confirme que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A contribuição é original e inédita, e não está sendo avaliada para publicação por outra revista; caso contrário, deve-se justificar em "Comentários ao editor".
- O arquivo da submissão está em formato Microsoft Word, OpenOffice ou RTF.
- URLs para as referências foram informadas quando possível.
- O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.
- O texto segue os padrões de estilo e requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na página Sobre a Revista.
- Em caso de submissão a uma seção com avaliação pelos pares (ex.: artigos), as instruções disponíveis em [Assegurando a avaliação pelos pares cega](#) foram seguidas.

Comentários para o editor: (Opcional)

Comentários para o editor

Digite o texto (opcional)

A rectangular text input area with a white background and a thin grey border. Below the text area is a rich text editor toolbar containing icons for undo, redo, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, link, unlink, HTML, and a small globe icon.

PASSO 2

O segundo passo é o responsável por transferir um arquivo para a submissão. Observação: Opções de extensões do artigo: doc ou docx

Transferência do arquivo

Clique primeiramente em procurar, selecione o arquivo e clique em transferir.

Arquivo submetido

Nenhum arquivo transferido.

Transferir arquivo Procurar... Transferir

Após a submissão do arquivo é oferecido uma opção para substituir o arquivo submetido, se estiver correto clique em “Salvar e continuar”, caso contrário, selecione outro arquivo.

Arquivo submetido

Nome do documento 250-832-1-SM.docx
Nome original do documento Teste.docx
Tamanho do documento 11KB
Data de transferência 2016-11-28 08:05

Substituir arquivo Procurar... Transferir

Salvar e continuar Cancelar

PASSO 3

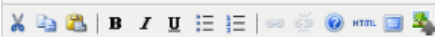
O terceiro passo envolve o preenchimento dos metadados da submissão que são: As informações do(s) autor(es), Título e resumo e indexação. Todos os campos com asterisco (*) são obrigatórios.

Autores

Se o artigo possuir vários autores, clique em “Incluir autor” para preencher as informações dos outros autores.

Autores

Prenome*	<input type="text"/>
Nome do meio	<input type="text"/>
Sobrenome*	<input type="text"/>
E-mail*	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Instituição/Afiliação	<input type="text"/> (Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")
País	<input type="text"/>
Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)	<input type="text"/>



Incluir autor

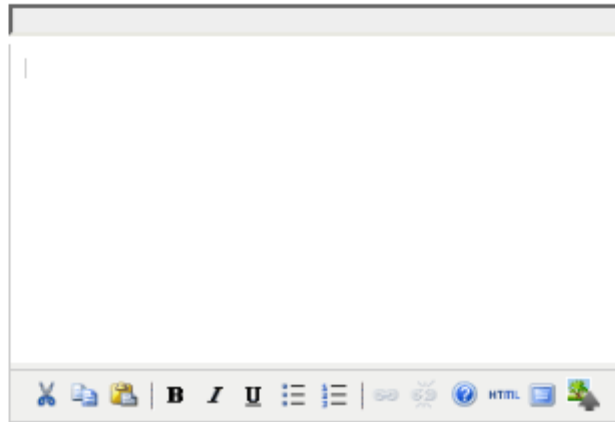
Título e Resumo

Preencha o título e o resumo do artigo

Título e Resumo

Título*

Resumo*



A form for entering the title and abstract. It consists of two text input fields: 'Título*' and 'Resumo*'. Below these fields is a rich text editor with a toolbar containing icons for undo, redo, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, link, unlink, HTML, and insert image.

Indexação

Preencha a indexação

Indexação

Digite termos que descrevam da melhor maneira o conteúdo da submissão, segundo as categorias utilizadas pela revista e os exemplos oferecidos pelo editor. Separe os termos com ponto-e-vírgula (termo1; termo2; termo3).

Área e sub-área do Conhecimento	<input type="text"/> Ciências Humanas; Artes; Linguagens; Tecnologia; Cultura;
Assunto	<input type="text"/>
Palavras-chave	<input type="text"/> Educação; Ensino; Português Instrumental;
Geo-espacial	<input type="text"/> Península Ibérica; Estratosfera; Floresta Boreal; Amazônia
Cronológica ou histórica	<input type="text"/> Renascença Européia; Período Jurássico; Terceiro Trimestre; Modernismo
Características da amostragem da pesquisa	<input type="text"/> por idade; por sexo; por etnia; grau de instrução
Tipo, método ou ponto de vista	<input type="text"/> Ciências Humanas; Artes; Linguagens; Tecnologia; Cultura;
Idioma	<input type="text" value="pt"/> Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. Códigos Adicionais .

Agências de Fomento

Se possuir uma agência de fomento, preencha

Agências de Fomento

Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.

Agências

Salvar e continuar

Cancelar

Após preencher e averiguar as informações preenchidas nos campos, clique em salvar e continuar.

PASSO 4

O quarto passo é inserir um arquivo suplementar, ou seja, é um apêndice ao manuscrito, com o objetivo de auxiliar a compreensão e avaliação da submissão. Observação: Este passo é opcional, por esta maneira, se não possuir documentos suplementares clique em salvar e continuar, caso contrário, clique em procurar, selecione o arquivo e clique em transferir.

ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO
<i>Nenhum documento suplementar anexado à submissão.</i>				
Transferir documentos suplementares		<input type="text"/>	<input type="button" value="Procurar..."/>	<input type="button" value="Transferir"/>
<input type="button" value="Salvar e continuar"/>		<input type="button" value="Cancelar"/>		

Preencha as informações de Metadados do documento suplementar

Informe os seguintes metadados para cada documento suplementar, conforme necessário, e transfira o documento.

Título*	<input type="text" value="Sem título"/>
Criador (ou proprietário) do documento	<input type="text"/>
Palavras-chave	<input type="text"/>
Tipo	<input type="text" value="Instrumento de Pesquisa"/> <input type="button" value="Especificar outro"/>
Descrição	<div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>
Editora	<input type="text" value="Utilizar somente com material publicado formalmente."/>
Contribuidor ou agência de fomento	<input type="text"/>
Data	<input type="text" value="2016-11-28"/> YYYY-MM-DD Data de coleta de dados ou criação do instrumento.
Fonte	<input type="text"/>
Idioma	<input type="text"/> Nome do estudo ou ponto de origem. Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. Códigos Adicionais.

Documento Suplementar

Nome do documento	<input type="text" value="250-834-1-SP.docx"/>
Nome original do documento	<input type="text" value="Suplementar.docx"/>
Tamanho do documento	<input type="text" value="11KB"/>
Data de transferência	<input type="text" value="2016-11-28 08:36"/>
<input type="checkbox"/> Apresentar documento aos avaliadores (sem metadados), pois não irá comprometer a avaliação pelos pares cega.	
Substituir documento	<input type="text"/> <input type="button" value="Procurar..."/> <input type="button" value="Clique Salvar para transferir documento."/>
<input type="button" value="Salvar e continuar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Após preencher as informações clique em “Salvar e continuar”.

Aparecerá novamente esta tela, se quiser inserir novamente outro arquivo suplementar, clique em procurar, selecione o arquivo e clique em “transferir”, caso contrário, clique em “Salvar e continuar”.

ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO
24	Suplementar	Suplementar.docx	11-28	EDITAR EXCLUIR

Transferir documentos suplementares

PASSO 5

O quinto passo é designado a confirmação da submissão

Caso estiver tudo correto, clique em “Concluir submissão”, caso contrário, clique em “cancelar” e inicie novamente o processo.

Resumo de documentos

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
832	TESTE.DOCX	Arquivo submetido	11KB	11-28
834	SUPLEMENTAR.DOCX	Documento Suplementar	11KB	11-28

Submissões ativas

Submissão concluída. Agradecemos seu interesse em contribuir com seu trabalho para a revista REHUTEC.

» [Submissões ativas](#)

ISSN 2238-3948

Faculdade de Tecnologia de Bauru